**STYRELSESAMMANTRÄDE** **Måndag 24 Februari 2020**

**Tid**: 19:30

**Lokal**: Hemma hos Margit

**Närvarande:**

Margit Lindberg

Claudia Holm

Ej närvarande:

Birgitta Ewing

1. **Konstituering av mötet**

Margit är protokollförare och Claudia är justerare.

1. **Genomgång av föregående protokoll 270**

Margit har tagit fram ny text till Förvaltningsberättelse för 2019 och den är godkänd av Styrelsen och skickad till Ekonomica

Claudia har lagt upp ny Revisionsberättelse från Carlsson& Partners på hemsidan.

1. **Nya medlemmar och Välkommen till nya medlemmar**

Inga nya medlemmar.

1. **Ekonomi**

Margit har kontaktat Ekonimica och bokslutet är klart och skickat till revisorn. Årets resultat är minus 385 486 kr. Detta beror på takrenovering och byte av ventiler i källaren.

Birgitta har kontaktat banken för att följa upp den bästa placeringen för Brf’s överskott och fått svar att Brf kan placera pengarna i ett placeringskonto där man binder sig för en viss tid. Banken rekommenderar att Styrelsen ska gå igenom stadgarna för hur Brf kan placera pengarna. Birgitta återkommer.

Birgitta kontaktar Ekonomica angående budget. Budget tas upp på nästa Styrelsemöte.

1. **Genomgång av underhållsplan**

Vi bordlägger genomgång av underhållsplan.

1. **Genomgång av ärenden på uppföljningslista**
2. **Förvaltningsgruppen**

Porten 32:an har haft problem med stängningen. Detta är nu åtgärdat annars inget nytt från Förvaltningsgruppen.

1. **(Gården)**
2. **Förebyggande av vattenskador**

Holm har avslutat sin renovering. Slutbesiktning ska göras. De väntar besked från besiktningsmannen.

1. **Medlemsärenden**

Margit har haft mycket kontakt med Anticimex (en gång per vecka sedan första veckan i januari) men det har varit mycket svårt att få dem att ringa åter men nu har vi blivit kontaktade och Mohseni har fått kontaktdetaljer och ska boka in tid för fuktmätning.

1. **Årsstämman**

Årsstämman blir 23 april, kl 19.00. Kallelse ska skickas ut tidigast 10 mars och senast 7 april.

Inga motioner har inkommit.

Protokoll har skickats elektroniskt till intern och extern revisor.

Fakturapärm och årsredovisningen är nu hos extern revisor.

Vi behöver skapa röstlängd – Margit fixar.

Kallelsen ska innehålla dagordning (Claudia gör), årsredovsiningen, revisionsberättelse från intern och extern revisor, fullmakt (Claudia).

Valberedningen är meddelad datum för stämman.

1. **Övriga ärenden**

Claudia har följt upp med Zoltan angående pingisbord då 1000 kr visat sig vara för liten summa. Zoltan ska ta fram kostnadsförslag.

1. **Nästa möte**

Nästa möte är 16 mars kl 19.30 hemma hos Margit.

Claudia Holm, protokollförare Margit Lindberg, justerare

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **UPPFÖLJNINGSLISTA** | | | | |
| **Vad?** | **Vem?** | **När göra?** | **Hur?** | **Datum ärende** |
| Byte av städfirma | Birgitta/ Claudia |  | Genomgång offert ny städfirma som är billigare. Uppdatering 3 Dec 2019: Nuvarande firma svara ej om hur lång uppsägningstid vi har. Beslutades att Birgitta säger upp avtalet skriftligt och ber dem bekräfta uppsägningstiden. Claudia bekräftar till ny firma att vi vill ha dem tsv.  20/1-20 CH: Vi har sagt upp den gamla städfirman och den nya städfirman har anlitats, de börjar den 1 april. Avtalet är ej skrivit med nya firman ännu. Claudia följer upp. | Nov 2019 |
| Brandskydd | Förvaltningsgruppen |  | Styrelsen har godkänt att förvaltningsgruppen tar in en elektriker för att genomföra de åtgärder som Anticimex rekommenderat.  20/1-20 CH: Styrelsen har mailat och påmint förvaltningsgruppen att de ska åtgärda anticimex rekommendationer.  24/2 Förvaltningsgruppen har meddelat att de har denna uppgift på sin aktionlista, | Dec 2019 |
| Vattenläcka i hobbyrummet | VVS Anders |  | Läcka i ventilerna i hobbyrummet. Hink uppställd. Uppdatering 2019-12-03 vatten läcka har minskat. VVS Anders kommer att övervaka att läckan upphör helt.  20/1-20 CH: Claudia har mailat Anders för att höra om det är åtgärdat.  24/2-20: enligt Anders är problemet åtgärdat. Återstår att få tillbaka nyckeln. Claudia följer upp. | Nov 2019 |
| Skada i putsen vid vädringsbalkong plan 4/5 30:an | Styrelsen | Vår 2020 | Åtgärdas i samband med takarbeten. Ingår i Briljant Byggs offert.  Uppdatering 2019-08-21: Åtgärdade putsskador är ej målade. Margit kontaktar Ronnie Lindblad 072-3238535  Uppdatering 12/11: Margit kontaktar Briljant bygg om detta.  Uppdatering 2019-12-03: Margit har kontaktat Briljant Bygg och de har varit och inspekterat den 29 Nov. Brf kräver att de ska åtgärda det sista denna vecka. Claudia har påmint idag via sms.  20/1-20 CH: Målning kan först genomföras när det är varmare, styrelsen får påminna Briljant bygg senare i vår. | Mars-2013 |
| Missfärgning under Sandströms och Östlunds kungsbalkong |  | Styrelsen | Avvaktar | Gammalt |
| Uppdatera ritningar på stammarna,  Uppmärkning stammar, genomgång av ledningar o kranar i källaren | Förvaltnings-  gruppen | Q3 2010 | Träff utförd. Information och ritningar ska anslås i pannrummet för hantverkare mm. Förslaget är att förvaltningsgruppen ansvarar för uppdateringar. Påminnelse till förvaltningsgruppen skickad mars 2018.  Uppdatering 2019-08-21: Håkan ska uppdatera ritningar efter besked från Margit.  Uppdatering 2019-10-14: Margit påminner Håkan om att uppdatera ritningarna.  Uppdatering 12/11 – Margit har påmint hon påminner igen.  Uppdatering 2019-12-03: Håkan har ej svarat. Margit kommer att gå förbi och ringa på.  2020-01-20: Margit kommer ringa på.  24/2, -20 Håkan har meddelat att han kan hjälpa till med detta i april 2020. | Mars-2015 |
| Inventering av källarförråd | Claudia | Q3 2019 | Vi inventerar alla förråd, i källare och vind, för att kartlägga hur många förråd varje lägenhet har. Därefter ser vi hur vi går vidare med uthyrning av extra förrådsutrymme. | Nov-18 |
| Genomgång av pärmar och arkivering inom Styrelsen. | Margit |  | Gå igenom pärmar  Uppdatering 12/11- Margit har gått igenom alla pärmar. Beslutades att Styrelsen ska köpa in ett arkivskåp så att ej Styrelsen behöver förvara pärmar i sina lägenheter. |  |
| Portarna mot gatan behöver renoveras. | Åsa | Höst 2019 | Åsa kollar på offerter.  Uppdatering: 2019-10-14: Åsa har kontaktat flera firmor, men detta arbete ska genomföras på våren ej på hösten. | Dec-2018 |
| **Avslutade ärenden** |  |  |  |  |
| Fuktskada Anette Westergren. | Styrelsen | Höst 2019 | Anticimex har besiktigat 2018-01-01. Då det var snö fick de ej gå upp på taket men de såg att det läckte in vatten genom ett takfönster.  Uppdatering 2019-08-21: Briljant Bygg har renoverat taket men arbeten som de har identifierat och vi har upphandlat för att åtgärda läckan återstår. Åtgärdade putsskador är ej målade. Margit kontaktar Ronnie Lindblad 072-3238535. Behöver tillgång till Mattsons förråd i samband med åtgärdande av ett takfönster. Mattsons kontaktas  Uppdatering 14/10: Helena har pratat med Briljant Bygg som lovat att göra detta så snart de kan (vilket var i september). Margit kontaktar dem och ber dem göra det innan snön kommer!  Uppdatering 12/11: Margit har kontaktat dem i slutet av oktober. De har bytt VD och de har lovat att fixa det sista innan snön kommer. Margit ringer och påminner igen efter detta möte.  Uppdatering 2019-12-03: Margit har kontaktat Briljant Bygg och de har varit och inspekterat den 29 Nov. Brf kräver att de ska åtgärda det sista denna vecka. Claudia har påmint idag via sms. | Höst-2012 |
| Förebyggande av vattenläckage hos Westergren och Mattsons. | Claudia & Margit | Vinter 2019 | Vi behöver en firma som skottar taket när det snöar. Claudia kontaktar två firmor för offert.  Uppdatering 12/11: Margit tar över och ringer firmorna som Claudia tagit fram nummer till.  Uppdatering 2019-12-03: avtal är skrivet med snöskottningsfirma. De har inspekterat och fått nyckel. De kommer när det har snöat. | Aug 2018 |
| Kalla element och brusande ljud. |  | Q4 2019 | VVS-firman har variit hos Järvinen och åtgärdat. Frostler är informerade men har ej hört av sig till firman. | Nov-2019 |
| Kontakta Anticimex om vi behöver genomföra brandskyddskontroll | Helena | januari 2019 | Brandskyddskontroll har genomförts. Åtgärder ska in i underhållsplanen. Föreningen ska informeras på stämman. | Aug-2018 |
| Byte av ventiler i källaren och asbestsanering | Margit | Q3 2019 | Erik har kontaktat förvaltningsgruppen och har nu koll på åtgärder: utöver HJ Energis åtgärdsförslag ska två ventiler bytas. PML kan göra detta men har ej sagt när. Erik har påmint flera gånger.  Uppdatering 2018-09-21: I samband med renovering hos Löfmark så har han tagit in offert för byte av 40 ventiler i källaren och asbestsanering. Beslutar att Margit tar in jämförande offert och diskuterar med Håkan.  Uppdatering: 2019-10-14: Ventiler har bytts i källaren. Efterkontroll ska bokas in.  Uppdatering 11/12 – efterkontroll har genomförts. | 2016 |
| GDPR: Skicka ut ett mail till medlemmar om det är ok att vi hanterar deras personuppgifter. | Helena | Höst-18 | KLART! | Höst-2018 |
| Plåten på kungsbalkonger behöver åtgärdas. | Helena | Våren 2019 | Har åtgärdats i samband med takarbeten av Briljant Bygg. | Mars-2013 |
| Matos Westergren | Birgitta |  | Anette har accepterat att vi ej vidtar vidare åtgärder då Mattson | Jan-2019 |
| Enligt underhållsplanen, punkt 3, behöver taket renoveras. | Helena | Våren 2019 | Briljant Bygg har genomfört takrenovering | Aug-2018 |
| Byte av vattenlås | Erik | Q2 2018 | Erik har kontaktat S.A.P rör som ska komma hit och åtgärda detta så fort de får tid.  Updpatering 2019-08-21Vi låter detta ärende vila. |  |